



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลจุฬารัตน์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๕๔๐๒ ต่อ. ๑๕๔

ที่...นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๙)/๒๐๖ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง...รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์

ด้วย โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามเครื่องมือประเมิน ITA ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข โดยได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) มาประยุกต์ พัฒนาและปรับปรุงรายละเอียดข้อความ จากข้อความแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) เป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) เพื่อให้เข้าบริบทการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข การบริหารส่วนภูมิภาค วิธีใหม่ยุค Next Normal เพื่อเป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยการดำเนินงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุนั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข สำหรับนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อ จัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม แสดงความโปร่งใสของหน่วยงาน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลจุฬารัตน์

(นางสาวชนาภรณ์ คล่องประดิษฐ์)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายเอกวิน ศรีเมือง)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รับทราบ

อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นางจวีรัตน์ อุ่นนวน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์



รายงานการวิเคราะห์
ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ นครศรีธรรมราช

Chulabhorn Hospital Nakhon Si Thammarat

111 หมู่ 4 ตำบลลานสัก อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช 80130

คำนำ

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 เล่ม พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และรายงานผลตามระยะเวลา ที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงานให้ สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ กฎกระทรวง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่กำหนด ไว้หรือไม่เพียงใด พบปัญหาและอุปสรรคและต้องปรับปรุงกระบวนการงานอย่างไร ทั้งนี้ เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ โดยนำเนื้อหารายละเอียดในภาพรวมมาสังเคราะห์ปรับปรุง เป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานให้ความสำคัญและรวมถึงในการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นหลัก ภายใต้แนวคิดจุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration) ให้สามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ทางราชการ

โรงพยาบาลจุฬารัตน์
23 ธันวาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทนำ	4
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	7
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง	15
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	16
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	17
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	17

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ 2567 ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ทั้งข้อมูลพื้นฐาน ระเบียบวิธีการประเมินประเด็นการประเมินองค์ประกอบด้านข้อมูลและหลักฐาน ที่สามารถพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) โดยได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช.มาประยุกต์พัฒนาและปรับรูปแบบให้เป็นดิจิทัลมากขึ้น เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถของหน่วยงานเป้าหมายและผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment:MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัดด้วยการปฏิบัติการผ่านระบบ MITAS (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment System) ที่ตอบสนองการประเมินและตรวจประเมินได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว สามารถตรวจประเมินได้นอกสถานที่ตั้งของสำนักงาน ซึ่งถือว่าตอบโจทย์สถานการณ์ของการใช้ชีวิตวิถีใหม่ มีความโปร่งใส นำสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ การประเมินไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่ยังมุ่งหวังให้หน่วยงานให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาคได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานการพัฒนาธรรมาภิบาลและคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข) พ.ศ.2560-2580

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment :MOPH ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปภายใต้แนวคิด เปิดเผยข้อมูลสู่ความโปร่งใส (Open Data to Transparency) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ยังคงมุ่งเน้นหลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) จากข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสาร / หลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อให้เข้าบริบทการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และประเมินผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MITAS) ที่มีการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินดังกล่าว จะเป็นกลไกการขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล สามารถนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล ส่งผลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและ

ประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นตัวชี้วัดตามแนวทางที่ 1 ปลุกฝึกริธีคิดปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในการบริหารงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ มีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ สอดคล้องกับข้อกำหนดการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เฉพาะงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลจุฬารัตน์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการแข่งขันที่เป็นธรรม เพิ่มความโปร่งใส

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2568 ให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.2 เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลหัวไทรประจำปีงบประมาณ 2567

2.3 นำผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงไปกำหนดมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

2.4 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ MOPH ITA ผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment)

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1 โรงพยาบาลจุฬาราชการณ์ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 3.2 การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลจุฬาราชการณ์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากได้มีการ เติร์ยมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงานประจำ
- 3.3.โรงพยาบาลจุฬาราชการณ์ มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพื่อ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 3.4 การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงพยาบาลจุฬาราชการณ์
- 4.2 ผู้รับผิดชอบจัดหาพัสดุฝ่ายต่างๆ ของโรงพยาบาลจุฬาราชการณ์
- 4.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลจุฬาราชการณ์

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมายในข้อ 4 และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรี พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โรงพยาบาลจุฬารัตน์

.....

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับงบประมาณตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ได้ดำเนินการจัดทำแผนการรับ-จ่าย งบประมาณ ก่อนที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดแผนความต้องการ ครุภัณฑ์ วัสดุและส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจุฬารัตน์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในปีงบประมาณ 2567 โดยงบประมาณที่โรงพยาบาลจุฬารัตน์จะนำมาดำเนินการวิเคราะห์นั้น ประกอบด้วยงบประมาณ ดังต่อไปนี้

1. งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม)
2. งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2567)

งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม)

- รายการที่โรงพยาบาลได้รับจัดสรร มีจำนวน 9 รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	งบค่าเสื่อม UC	สมทบ เงิน บำรุง	รวมเงิน
1	อาคารสถานีอนามัย เป็นอาคาร ศสล.2 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 300 ตารางเมตร (โครงสร้างด้านแผ่นดินไหว)	4,195,000.00	4,195,000.00		4,195,000.00
2	ตู้เย็นเก็บเลือดขนาด 86 ลิตร	150,000.00	150,000.00		150,000.00
3	ปรับปรุงห้องเจาะเลือด พื้นที่ขนาด 32.66 ตรม	296,000.00	296,000.00		296,000.00
4	ปรับปรุงระบบออกซิเจนไปนไลน์ (suction & Oxygen Gauge and pipeline)	296,000.00	296,000.00		296,000.00
5	ปรับปรุงแพทย์แผนไทย ขนาดพื้นที่ 52.5 ตร. ม.	380,000.00	380,000.00		380,000.00
6	ปรับปรุงคลินิกจิตเวชและยาเสพติด ขนาด พื้นที่ 51.68 ตรม	216,734.32	216,734.32		216,734.32
7	ปรับปรุงห้องคลอด ขนาดพื้นที่ 7.2 ตรม.	70,000.00	70,000.00		70,000.00
รวมงบประมาณทั้งหมด			5,603,734.32		5,603,734.32

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลจุฬาภรณ์
ประจำปีงบประมาณ 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ได้รับการจัดสรรงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่
เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) เป็นเงินทั้งสิ้น **5,603,734.32** บาท และได้จัดทำ
แผนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน
เฉพาะเจาะจง	1,408,734.32
E-bidding	4,195,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	5,603,734.32

ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท ของงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของ **จำนวนรายการ** ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนรายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	E-market	E-bidding
งบค่าเสื่อม	7	6 (อยู่ในขั้นตอนการบริหารสัญญา 1 โครงการ)	-	1 (อยู่ในขั้นตอนการประกวดราคา)	-	-	-	-

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) มีรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ภายในปี 2567 จากงบประมาณของงบค่าเสื่อม รวมทั้งสิ้น 7 รายการ ซึ่งจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนทั้งสิ้น 7 รายการ

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนรายการจากวิธีการจัดหา พบว่า สัดส่วนการจัดหาพัสดุมีการแยกประเภทการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของ **จำนวนงบประมาณ** ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	E-market	E-bidding
งบค่าเสื่อม	5,603,734.32	1,408,734.32	-	-	-	-	-	4,195,000.00

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) มีรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ภายในปี 2567 จากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) รวม 5,603,734.32 บาท ซึ่งจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนทั้งสิ้น 6 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,408,734.32 บาท ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2567 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนงบประมาณจากวิธีการจัดหา พบว่า จำนวนงบประมาณที่จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทุกรายการถูกต้องครบถ้วนตรงตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

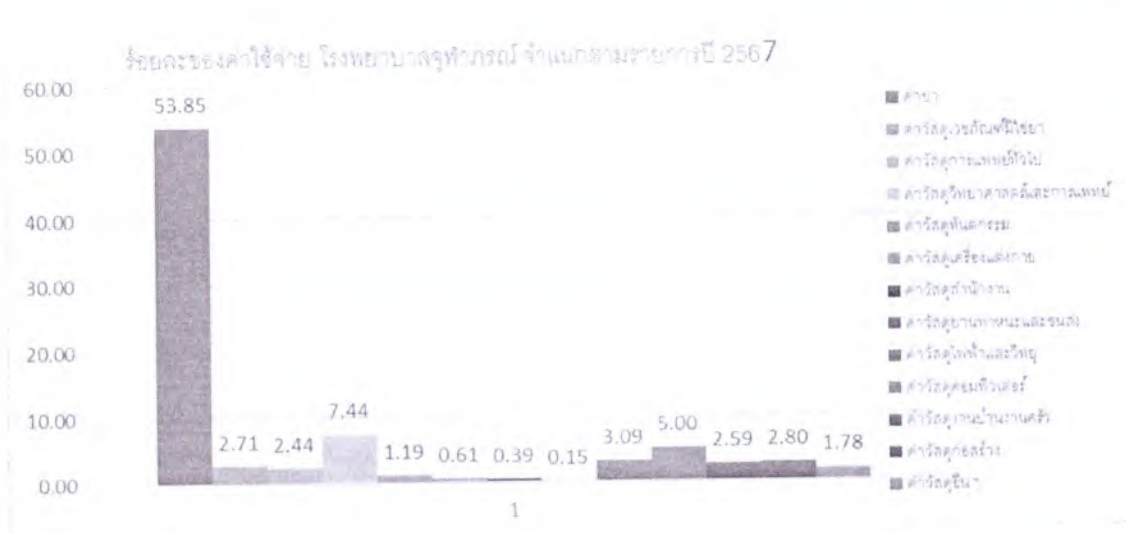
งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2567)

ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทของเงินงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลจุฬารณ) ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้
รายการการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่ายา	8,674,283.00	53.85
2	ค่าวัสดุเวชภัณฑ์มีไชยา	437,305.28	2.71
3	ค่าวัสดุการแพทย์ทั่วไป	393,604.36	2.44
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	1,198,233.00	7.44
5	ค่าวัสดุทันตกรรม	191,821.50	1.19
6	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	97,725.00	0.61
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	63,400.00	0.39
8	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	24,500.00	0.15
9	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	497,899.00	3.09
10	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	805,350.00	5.00
11	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	416,934.81	2.59
12	ค่าวัสดุก่อสร้าง	450,500.00	2.80
13	ค่าวัสดุอื่น ๆ	286,966.00	1.78
	รวม	13,538,521.95	84.05

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬารณได้จัดสรรอยู่ในแผน ประจำปีงบประมาณ 2567 ทั้งสิ้น 13,538,521.95 บาท

กราฟที่ 1 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย วัสดุ โรงพยาบาลจุฬารณ จำแนกตามรายการ 13 รายการ

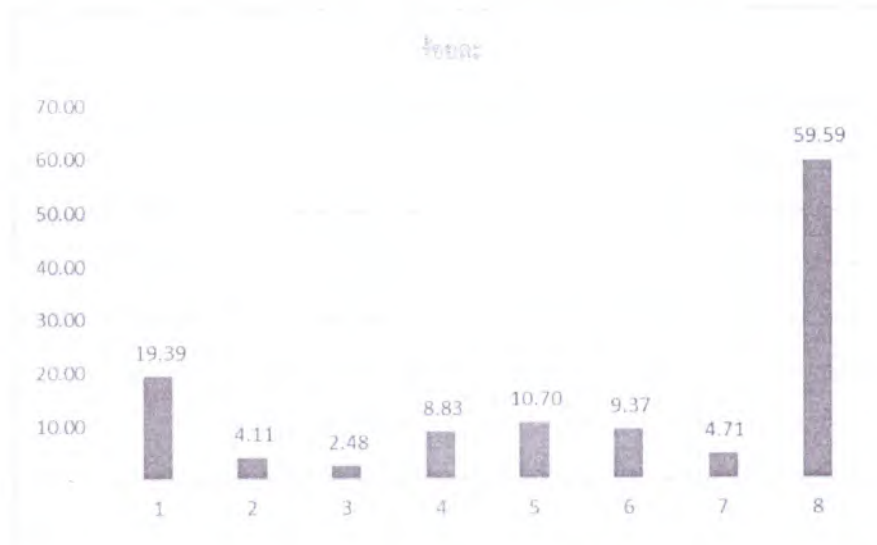


รายการการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	1,029,925.00	19.39
2	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	218,298.00	4.11
3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	131,890.00	2.48
4	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	468,810.00	8.83
5	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	568,550.00	10.70
6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	497,899.99	9.37
7	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	250,200.00	4.71
	รวม	3,165,572.99	59.59

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้จัดสรรอยู่ในแผน ประจำปีงบประมาณ 2567 ทั้งสิ้น 3,165,572.99 บาท

กราฟที่ 2 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย ครุภัณฑ์ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำแนกตามรายการ 7 รายการ



ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของ จำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	E-market	E-bidding
เงินบำรุง	69	69 (ร้อยละ 100)	-	-	-	-	-	-

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ พบว่า โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งหมด 69 รายการ ซึ่งจัดหาโดยเฉพาะเจาะจงทั้งหมดทุกรายการ

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของ จำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธี กรณี พิเศษ	E- market	E- bidding
งบบำรุง			-	-	-	-	-	-
		(ร้อยละ 100)						

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ พบว่า โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2567 รวมงบประมาณเงินบำรุงของโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ทั้งสิ้น ซึ่งจัดหาโดยเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2567 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนงบประมาณจากวิธีการจัดหา พบว่า จำนวนงบประมาณที่จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนงบประมาณจากวิธีการจัดหา พบว่า จำนวนงบประมาณที่จัดหาโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) น้อยกว่า จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 4 องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567 พบว่า

1. ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด และมีหลายรายการ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้.
2. การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามวันเวลาที่ระบุในแผน
3. ความเสี่ยงต่อการได้ขายและผู้รับจ้างที่ไม่มีประสิทธิภาพ
4. ความเสี่ยงต่อการปฏิบัติตามระเบียบ พบว่าระดับโอกาสที่จะเกิดการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบยังคงมีอยู่ เนื่องจากข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องมีจำนวนมาก และในขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการตรวจรับไม่เข้าใจกฎระเบียบและการบริหารสัญญาทำให้เกิดความผิดพลาดในขั้นตอนต่างๆ
5. การจัดซื้อวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ในบางครั้งผู้ค้าเกิดการจัดส่งที่ล่าช้าบ้าง อาจจะทำให้บางหน่วยงานที่ต้องการใช้วัสดุดังกล่าวไม่ทันใช้งาน
6. ความเสี่ยงเกี่ยวกับหน่วยงานที่ต้องการพัสดุ ไม่มีความรู้ในการกำหนดสเปค / คุณสมบัติ / เงื่อนไขในรายละเอียดของตัวพัสดุหรือผลสำเร็จของงานหรือตัวผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคาไม่ชัดเจน หรือได้สินค้าคุณภาพต่ำกว่าเกณฑ์
7. ความเสี่ยงจากการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์นอกแผน เนื่องจากมีความต้องการใช้ในช่วงระหว่างปี และด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด - 19 ทำให้แผนไม่เป็นไปตามการประมาณการ ใช้วงเงินเกินแผน บางครั้งมีหลายหน่วยงาน ที่ยังไม่มีความเข้าใจ ซึ่งบางครั้งความต้องการใช้ครุภัณฑ์ โดยที่ยังไม่ได้บรรจุอยู่ในแผนการจัดซื้อ ทั้งนี้โรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานทราบและชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบว่า การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์นั้น สิ่งนั้นต้องบรรจุอยู่ในแผน โดยให้ชะลอความต้องการและแจ้งให้ดำเนินการขออนุมัติเข้าแผนการจัดซื้อในปีต่อไป

องค์ประกอบที่ 2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ที่พบในปี 2567

1. ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2567 (งบค่าเสื่อม) จำนวน 8 รายการ แยกเป็นของโรงพยาบาล จำนวน 8 รายการ เป็นเงินจำนวน 5,603,734.32 บาท และบางครั้งการเร่งรีบอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้สูง
2. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ขาดองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
3. กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อยู่ตลอดเวลาและจำกัดจำนวนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการเข้ารับการอบรม ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต้องใช้เวลาในการศึกษาทำความเข้าใจขั้นตอนวิธีปฏิบัติด้วยตนเอง ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า
4. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความยุ่งยาก ซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง ก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน
5. ด้านการจัดซื้อครุภัณฑ์ พบปัญหาในกระบวนการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยหน่วยงานผู้ต้องการใช้พัสดุครุภัณฑ์จะเป็นผู้ส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่หน่วยงานของตนเองเสนอขอครุภัณฑ์นั้นๆ เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรายการที่ส่งมานั้นไม่ครบถ้วนตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กำหนด
6. ด้านงานก่อสร้าง โรงพยาบาลชุมชนเป็นโรงพยาบาลขนาดเล็กซึ่งไม่มีกรอบอัตรากำลังคนด้านช่างโยธาที่มีความรู้โดยตรงทางด้านงานก่อสร้าง ทำให้ขั้นตอนการดำเนินงานล่าช้า เนื่องจากต้องขอสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานอื่นมาช่วยในการกระบวนการงานก่อสร้าง ตั้งแต่ประมาณราคา เขียนแบบ ควบคุมงาน และด้วยนายช่างอื่นมีการะงานเยอะการเข้ามาช่วยในโครงการต่างๆ แต่ละโครงการต้องจัดสรรเวลา รอดตามคิวงาน ตามภาระงานที่นายช่างได้รับ ทำให้หน่วยงานต้องดำเนินแต่ละขั้นตอนล่าช้าไปตามช่วงเวลาที่ได้รับการจัดสรรคิวงาน และอาจทำให้ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเนื่องจากไม่สามารถส่งแผนการของงบประมาณได้ทันตามเวลาที่กำหนด ไม่มีแบบประมาณ ปร.4 ปร.5 ปร.6
7. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เนื่องจากยังขาดความรู้เกี่ยวกับรายละเอียด ไม่ชัดเจนเรื่องระเบียบพัสดุ และไม่อยากยุ่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
8. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อบางชุดมีภาระงานที่ค่อนข้างมาก จึงทำให้รายงานผลการดำเนินงานล่าช้าจึงเป็นเหตุทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้
9. มีการจัดซื้อนอกแผนเงินบำรุง
10. เนื่องจากเป็นผู้ปฏิบัติงานพัสดุหลักได้ลาออก มีเจ้าหน้าที่พัสดุเพียงคนเดียวต้องดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพัสดุให้แล้วเสร็จในสิ้นปีงบประมาณ เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมีความผิดพลาดบ่อย ต้องดำเนินการแก้ไขหลายครั้ง เกิดความล่าช้าไม่สำเร็จตามเป้าหมายและกำหนดเวลาในบางครั้ง ในการส่งเบิกเอกสารจัดซื้อจัดจ้างให้งานการเงินล่าช้า ส่งผลกระทบต่อผู้ค้า

องค์ประกอบที่ 3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้ดำเนินการเพื่อให้เกิดการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

1. การจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ ใช้ราคากลางในการจัดซื้อและสืบราคาจากผู้ขายหลาย ๆ ร้าน ทำให้ได้ราคาลดลง สามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
2. การใช้หมึกคอมพิวเตอร์ ชนิดเทียบเท่าเกรดบี ความคมชัดของตัวหนังสือจากหมึกพิมพ์ดังกล่าวน้อยลง แต่สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อมากกว่าใช้หมึกแท้ หรือหมึกเทียบเท่าเกรดเอ
3. การลดกระดาษเช็ดมือ ซึ่งแต่ละปีงบประมาณใช้เงินในการจัดซื้อเป็นจำนวนมากเนื่องจากเป็นวัสดุสิ้นเปลืองและใช้ในทุกหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ต่อมาโรงพยาบาลได้ดำเนินการปรับโดยการนำเอาวัสดุเสื้อผ้า ที่ซื้อมาบางส่วนมาตัดเย็บเป็นกระดาษเช็ดมือและให้หน่วยงานสามารถนำมาเบิกใช้ แทนกระดาษเช็ดมือ ซึ่งสามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
4. การใช้กระดาษเอ 4 ในแต่ละปี พบว่ามีปริมาณและงบประมาณในการจัดซื้อค่อนข้างสูง จึงเปลี่ยนการใช้กระดาษเอ4 ความหนาของกระดาษเอ4 จากเดิมใช้กระดาษเอ4 หนา 80 แกรม เป็น หนา 70 แกรม ทำให้ต้นทุนต่อแผ่นลดลง และสามารถลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร
5. ขอความร่วมมือหน่วยงานย่อยในการใช้วัสดุทุกประเภทอย่างประหยัด เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุงาน บ้านงานครัวและวัสดุอื่นๆโดยมีเป้าหมายการใช้วัสดุลดลงอย่างน้อยร้อยละ 5

องค์ประกอบที่ 4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2567

1. สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องในโรงพยาบาลจุฬารัตน์ โดยการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. ระเบียบ กฎหมาย กฎกระทรวง มติครม.ต่างๆ
2. สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ การกำหนดขอบเขตของงาน (Specification) และการจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ตามกฎหมาย ป.พ.ช.ที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจกระบวนการ วิธีการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เพื่อให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพ ตรงความต้องการใช้งานและถูกต้องตามหลักกฎหมายและสามารถดำเนินการจัดทำได้ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

3. ได้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ โดยการเพิ่มช่องทางในการจัดหาพัสดุเพิ่มขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ไปยังผู้ค้าโดยตรง เพื่อให้ผู้ค้าได้เข้าถึงประกาศจัดหาพัสดุ
4. แนะนำให้แต่ละหน่วยงาน ศึกษาคู่มือการใช้งาน ระบบ e-GP เพื่อการทำงานที่ง่ายและสะดวก ลดระยะเวลาในการอธิบายและเพื่อความเข้าใจและเห็นภาพในการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน และสร้าง แบบฟอร์มอ้างอิงข้อมูลในระบบ e-GP เพื่อใช้ในระยะเวลาที่ระบบ e-GP มีการปรับปรุงไม่สามารถใช้งานได้ หากอระบบ e-GP อาจทำให้เกิดความล่าช้า
4. มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
6. ให้หน่วยงานที่ต้องการพัสดุกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาให้พร้อมกับขั้นตอนการเขียนรายงานความต้องการพัสดุ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ
5. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ให้เข้าใจ สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตรงตามระเบียบ
6. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 11 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง และหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น
7. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ศึกษา ทำความเข้าใจ ถึงระเบียบและขั้นตอนการลงข้อมูลระบบ e-GP โดยใช้ระบบการสอนงานแบบที่สอนน้อง และปรึกษาโรงพยาบาลอื่น ๆ ในจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในการทำความเข้าใจให้มากขึ้น เพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการบันทึกข้อมูล
8. รายงานความก้าวหน้าในการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบตามลำดับสายบังคับบัญชาโดยจัดทำรายงานเป็นรายไตรมาส และประจำปี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลจุฬารัตน์ นครศรีธรรมราช
ตามประกาศโรงพยาบาลจุฬารัตน์ นครศรีธรรมราช
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลจุฬารัตน์
นครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลจุฬารัตน์ นครศรีธรรมราช

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลจุฬารัตน์	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจุฬารัตน์ นครศรีธรรมราช	
วัน/เดือน/ปี : ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	
หัวข้อ : MOIT ๓ หน่วยงานมีรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :	
๑. มีหลักฐานการอบรมให้ความรู้	
๑.๑ รวบรวมเอกสารนำมาวิเคราะห์ประกอบด้วยงบประมาณภาพรวมโดยจำแนกเป็นรายหมวด	
- ร้อยละของจำนวนรายการ	
- ร้อยละของจำนวนงบประมาณ	
๑.๒ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
- การวิเคราะห์ความเสี่ยง	
- การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	
- การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	
- แนวทางการแก้ไขปรับปรุง	
๑.๓ ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้นำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๗ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ หน่วยงาน และมีแบบฟอร์มการเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นางสาวชนาภรณ์ คล่องประดิษฐ์)	(นางวิรัตน์ อุ่นนวน)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์
	วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(นายสุทธิพร เพ็งจันทร์)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	